

Ogólne warunki uczestnictwa w imprezach organizowanych przez spółkę pod firmą „Four Seasons Holidays” Sp. z o.o.

01.06.2009

I. ZAWARCIE UMOWY

1. Stronami niniejszej umowy są spółka pod firmą FOUR SEASONS HOLIDAYS Sp. z o. o. („zwana dalej „Organizatorem”) oraz Klient podpisujący zgłoszenie-rezervację (zwane dalej „Umową”).

Podpisując Umowę Klient potwierdza, że zapoznał się z Ogólnymi warunkami uczestnictwa w imprezach organizowanych przez spółkę pod firmą „Four Seasons Holidays” Sp. z o.o. (zwane dalej „OWU”), które stanowią integralną część Umowy i je akceptuje. Klient podpisuje Umowę w imieniu własnym oraz w imieniu wszystkich zgłoszonych w Umowie uczestników imprezy turystycznej i przejmuje tym samym odpowiedzialność dotrzymywania warunków umowy przez tychże uczestników.

2. W terminie 48 godzin od otrzymania podpisanego przez Klienta egzemplarza Umowy, Organizator zobowiązany jest potwierdzić wszelkie istotne dane dotyczące imprezy turystycznej zawarte w Umowie. Umowa dochodzi do skutku po podpisaniu jej przez Klienta i potwierdzeniu przez Organizatora.

Przekazanie potwierdzenia Klientowi następuje poprzez Agenta Organizatora, za pośrednictwem którego Umowa została zawarta lub bezpośrednio przez Organizatora jeśli Umowa została zawarta w jego salonach firmowych.

3. Przy zawarciu umowy Organizator określa rodzaj dokumentów potrzebnych do realizacji imprezy oraz termin ich okazania lub dostarczenia do biura Organizatora. W przypadku, gdy Klient nie złoży w/w dokumentów w określonym terminie, w związku z czym nie dojdzie do realizacji imprezy turystycznej Klient zobowiązany będzie do pokrycia, zgodnie z rozdziałem VI pkt. 6 OWU kosztów wynikających z poczynionych przez Organizatora przygotowań i dokonanych nakładów.

4. Klient jest zobowiązany poinformować Organizatora o zmianie adresu, nazwiska, wymianie paszportu etc. w terminie umożliwiającym załatwienie niezbędnych formalności, nie krótszym niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy. Za niezaniebanie tego obowiązku i skutki z tego wynika Organizator nie ponosi odpowiedzialności.

5. Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej cena imprezy turystycznej obejmuje: przelot, transfery, zakwaterowanie, wyżywienie według cennika oraz opiekę rezydenta i ubezpieczenie KL, NNW oraz bagaż, które są obowiązkowo płatne przy zawarciu umowy. Cena nie obejmuje należności, podatków, opłat wizowych oraz innych opłat nie wymienionych w katalogach Organizatora lub wynikających z dodatkowych wymagań uczestników lub wynikających ze stosownych przepisów, aktów, zarządzeń, właściwych władz lub innych organów związanych z organizacją imprezy turystycznej.

II. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Cena imprezy podana jest w PLN.

Pod podpisaniu Umowy Klient zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni zapłacić zaliczkę w wysokości 30% bezpośrednio w siedzibie Organizatora lub przelewem na rachunek bankowy RAIFEISEN BANK POLSKA S.A. wskazany na umowie rezerwacji.

Zapłacone rezerwy należności musi nastąpić w nieprzekraczalnym terminie 21 dni przed rozpoczęciem imprezy (wyjątek stanowią oferty Last Minute, rezerwacje krótko przed wylotem), w przeciwnym razie Organizator ma prawo odstąpić od Umowy potrącając należność jak przy rezygnacji z przyczyn leżących po stronie Klienta zgodnie z rozdziałem VI pkt. 6 OWU.

2. W przypadku zakupu imprezy w terminie krótszym niż 21 dni przed rozpoczęciem imprezy lub ofert typu Last Minute, Klient zobowiązany jest do wpłaty całej należności na konto w dniu zawarcia Umowy. Brak wpłaty w powyższym terminie oznacza rezygnację Klienta z uczestnictwa w imprezie turystycznej na warunkach i ze skutkami określonymi w rozdziale VI pkt. 6 OWU.

3. Klient, który zakupił ofertę Last Minute (w terminie krótszym niż 21 dni przed wylotem) zobowiązany jest do przesłania do Organizatora fax'em lub e-mail'em potwierdzenia dokonania przelewu na rachunek bankowy Organizatora. Klient zobowiązany jest do przesłania w/w potwierdzenia niezwłocznie po otrzymaniu potwierdzenia rezerwacji od Organizatora (tego samego dnia). Ponadto Klient, który zakupił ofertę Last Minute zobowiązany jest do posiadania potwierdzenia dokonania przelewu w celu okazania go pracownikowi Organizatora na lotnisku

4. Cena ustalona w Umowie może ulec podwyższeniu, jeżeli doszło do wzrostu kosztów transportu, wzrostu opłat urzędowych, podatków lub opłat należnych za takie usługi jak lotniskowe, załadunkowe lub przeładunkowe w portach morskich i lotniczych, wzrostu kursów walut. W okresie 20 dni przed datą rozpoczęcia imprezy cena nie może być podwyższona.

5. Dokumenty podróży będą wydane Klientowi przez przedstawiciela Organizatora podczas zbiórki na lotnisku, gdy całość środków pieniężnych za daną imprezę będzie znajdować się na koncie Organizatora. Godzina zbiórki wyznaczona jest zawsze na dwie godziny przed odlotem.

III. ODPOWIEDZIALNOŚĆ, STRATY I SZKODY

1. Każdy uczestnik imprezy jest zobowiązany do przestrzegania paszportowych, celnych, zdrowotnych i innych przepisów kraju, z którego podróżuje i do którego wyjeżdża.

2. Organizator odpowiada za poinformowanie, przed rozpoczęciem imprezy turystycznej, o przepisach paszportowych, wizowych i sanitarnych, obowiązujących w kraju docelowym oraz ich ewentualnych zmianach w stosunku do obywateli Rzeczypospolitej Polskiej. W opisie imprezy turystycznej, w katalogu i cenniku, a także w dokumentach podróży, znajdują się istotne informacje, dotyczące niezbędnych formalności, związanych z imprezą turystyczną. Obywatiele innych narodowości powinni zasięgnąć informacji o przepisach wjazdowych w odpowiednich placówkach dyplomatycznych.

Klient ponosi odpowiedzialność za dotrzymywanie wszelkich ważnych przepisów, niezbędnych w celu przeprowadzenia imprezy turystycznej, o których został poinformowany przez Organizatora. Wszelkim szkodliwymi następstwami, szczególnie żądaniem uszczerbka kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej, które wynikły z niedotrzymania tych przepisów, obciążany jest Klient. Przy planowaniu podróży za granicę należy wziąć pod uwagę fakt długiego oczekiwania na wydanie dokumentów upoważniających do przekroczenia granicy (paszport, dowód osobisty).

W ramach Unii Europejskiej można podróżować na podstawie dowodu osobistego.

Podróżujące dzieci muszą posiadać własny dokument tożsamości (paszport lub dowód osobisty). Przy podróżach do krajów poza Unię Europejską, każda osoba podróżująca w tym dziecko winna posiadać ważny Paszport.

3. Organizator turystyki odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie:

1) działaniem lub zaniechaniem klienta;

2) działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo

3) siłą wyższą.

4. W sytuacji, gdy bagaż klienta został zagubiony lub uszkodzony w czasie przelotu samolotem należy bezwzględnie złożyć formularz zgłoszenia szkód (P. I. R.) przewoźnikowi lotniczemu w miejscu przeznaczonym do tego przez linie lotnicze. Protokół (P. I. R.) sporządzany jest wyłącznie przez upoważnionego do tego pracownika lotniska. Zgodnie z ogólnymi warunkami podróży lotniczych stosowanych przez linie lotnicze zgłoszenie szkód jest konieczne do zrealizowania roszczeń Klienta. Jeżeli w dniu zawarcia Umowy nie jest jeszcze znany przewoźnik lotniczy to Organizator zobowiązuje się tymczasowo do podania nazwy przypuszczalnego przewoźnika. Jak tylko ostatecznie zostanie ustalony przewoźnik, organizator niezwłocznie powiadomi o tym Klienta poprzez biuro podróży, w którym zawarta została rezerwacja. W wypadku zmiany przewoźnika po zawarciu Umowy Klient zostanie również niezwłocznie o tym poinformowany przez Organizatora. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany linii lotniczych i numerów lotów.

5. Organizator nie gwarantuje przewozu bagażu specjalnego (wyposażenie sportowe, wózki inwalidzkie itp.). Transport bagażu o charakterze specjalnym dozwolony jest, po uprzednim zgłoszeniu w danych liniach lotniczych, za dodatkową opłatą. Informacje o cenach za tego rodzaju transport można uzyskać w danych liniach lotniczych, które są wyłącznie odpowiedzialne za organizację i przeprowadzenie transportu, jak też pobieranie opłat. Transport bagażu o charakterze specjalnym z lotniska docelowego do hotelu lub miejsca, do którego zgodnie z umową udaje się Klient, odbywa się na koszt i ryzyko Klienta.

6. W przypadku imprez fakultatywnych zawieranych przez klientów na miejscu imprezy z lokalnymi przedsiębiorcami organizator nie ponosi odpowiedzialności przewidzianej w ustawie o usługach turystycznych.

IV. REKLAMACJE

1. Reklamacje związane z zakwaterowaniem, wyżywieniem oraz programem wjazdu należy zgłaszać niezwłocznie do pilota / rezydenta, który jest zobowiązany do usunięcia jej na miejscu. Pilot/rezydent ma obowiązek potwierdzić Klientowi przyjęcie reklamacji, a w wypadku jej nie załatwienia, przekazania jej niezwłocznie organizatorowi, który rozpatrzy reklamację w terminie 30 dni od daty zakończenia imprezy.

2. Organizator informuje, iż w wypadku zgłoszenia reklamacji po zakończeniu imprezy sposób zgłaszania reklamacji związanych z wykonywaniem usług przez organizatora turystyki lub osobę z nim współpracującą winien odbywać się w formie pisemnej pocztą poleconą dla celów dowodowych.

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy uczestnik ma prawo zgłosić reklamację Agentowi Organizatora, za pośrednictwem którego nabył imprezę lub Organizatorowi imprezy w biurze w Warszawie 01-031, ul. Jana Pawła II 611ok. 222, bądź w innych punktach sprzedaży własnej organizatora do 30 dni kalendarzowych od daty ukończenia imprezy, a Organizator ustosunkuje się do reklamacji w terminie 30 dni od jej złożenia (datą decydującą jest data otrzymania reklamacji w formie pisemnej przez Organizatora)

3. Okoliczności będące przedmiotem reklamacji powinny być zgłoszone w czasie trwania imprezy przedstawicielowi Organizatora (pilotowi/wycieczki lub rezydentowi) w miejscu realizacji imprezy. W przypadku spisania przez Klienta formularza Karty Reklamacyjnej w czasie trwania imprezy, przedstawiciel Organizatora (pilot wycieczki, rezydent) powinien ustosunkować się do przedstawionych uchybień i przedstawić działania podjęte w celu ich usunięcia. Następnie Organizator podejmie kroki wyjaśniające, po czym w formie pisemnej powiadomi o ich wynikach Klienta.

V. ZMIANY W WYKONANIU UMOWY

1. Organizator odpowiada za zorganizowanie imprezy zgodnie z warunkami zawartej umowy oraz obowiązującymi przepisami. W tych granicach Organizator odpowiada do dwukrotności ceny imprezy turystycznej określonej w umowie względem każdego Klienta.

2. Organizator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o świadczenie usług turystycznych, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie spowodowane jest wyłącznie: działaniem lub zaniechaniem klienta; działaniem lub zaniechaniem osób trzecich nie uczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć lub uniknąć albo siłą wyższą.

W przypadku, gdy w czasie trwania danej imprezy turystycznej Organizator nie wykonuje przewidzianych w umowie usług, stanowiących istotną część programu tej imprezy, jest obowiązany, bez obciążania klienta dodatkowymi kosztami, wykonać w ramach tej imprezy odpowiednie świadczenie zastępcze.

3. Klient nie może dochodzić odszkodowania za niewykonanie umowy od Organizatora w przypadku:

1) zgłoszenia się mniejszej liczby uczestników niż liczba minimalna dla danej imprezy, która wynosi 4000 zakontraktowanych miejsc w przewozie pasażerskim i odnosi się do każdego państwa, do którego Organizator oferuje pakiet.

2) siły wyższej.

4. Jeżeli minimalna liczba uczestników podróży nie została osiągnięta, Organizator jest uprawniony do odwołania imprezy, jednak nie później niż na 7 dni przed jej planowanym rozpoczęciem. Wpłacone przez Klienta kwoty zostaną mu niezwłocznie zwrócone.

5. Organizator nie będzie zwracał równowartości niewykorzystanych świadczeń w przypadku, gdy podróz lub pobyt zostaną przerwane z przyczyn leżących po stronie Klienta lub osoby mu towarzyszącej. Na życzenie Klienta Organizator wyliczy faktycznie poniesione koszty związane z przerwaniem podróży lub

VI. ZMIANA REZERWACJI, Odstąpienie, Koszty Rezygnacji

1. Klient może bez zgody organizatora turystyki przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w imprezie turystycznej wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy o świadczenie usług turystycznych uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.

Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o którym mowa w pkt. 1, jest skuteczne wobec organizatora, jeżeli klient zawiadomi go o tym przed rozpoczęciem imprezy turystycznej w terminie do 14 dni przed rozpoczęciem imprezy.

Za nieuiszczonej części ceny imprezy turystycznej oraz koszty poniesione przez organizatora turystyki w wyniku zmiany uczestnika imprezy turystycznej klient i osoba przejmująca jego uprawnienia odpowiadają solidarnie.

2. Organizator, który przed rozpoczęciem imprezy turystycznej jest zmuszony, z przyczyn od niego niezależnych, zmienić istotne warunki umowy z Klientem, z wyłączeniem rozdziału II pkt. 4 OWU, powinien niezwłocznie o tym powiadomić Klienta.

W takiej sytuacji Klient powinien niezwłocznie poinformować Organizatora, czy:

1) Przyjmuje proponowaną zmianę umowy,

2) Odstępuje od umowy za natychmiastowym zwrotem wszystkich wniesionych świadczeń i bez obowiązku kary umownej.

Brak powyższej informacji traktowany jest przez Organizatora jako akceptacja zmian dokonanych w treści umowy.

3. Klient nie może jednostronnie odstąpić od umowy powołując się na zagrożenie życia i zdrowia w kraju, obszarze docelowym, jeżeli Ministerstwo Spraw Zagranicznych Rzeczypospolitej Polskiej nie ogłosiło regionu (kraju) docelowego w podróży Klienta jako zagrożonego dla zdrowia lub życia obywateli RP - taka rezygnacja oznacza rezygnację Klienta z uczestnictwa w imprezie turystycznej na warunkach i ze skutkami określonymi w rozdziale VI pkt. 6 OWU.

4. W każdej chwili przed rozpoczęciem wjazdu Klient może odstąpić od Umowy (Rezygnacja). W interesie Klienta i dla uniknięcia nieporozumień rezygnacja musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Marzodajny dla określenia chwili rezygnacji jest moment nadejścia powiadomienia o rezygnacji do Organizatora.

5. W przypadku konieczności zmian w strukturze zakwaterowania na skutek rezygnacji któregokolwiek z uczestników przewidzianych pierwotną umową (a w konsekwencji zmiany liczby osób w pokoju), uczestnik, który nie zrezygnował zobowiązany jest do pokrycia kosztów wynikających ze zmiany struktury zakwaterowania.

6. W sytuacji gdy Klient odstąpił od Umowy lub nie rozpoczął podróży Organizator może żądać od Klienta wynagrodzenia za poczynione przygotowania i dokonane nakłady.

Podstawą określenia kosztów rezygnacji jest cena imprezy turystycznej. W przypadku rezygnacji przez klienta z uczestnictwa Organizator będzie pobierał opłaty w następującej wysokości:

20% ceny — przy rezygnacji zgłoszonej do 30 dnia włącznie przed terminem odlotu.

25% ceny — przy rezygnacji zgłoszonej od 29 do 22 dnia włącznie przed terminem odlotu.

35% ceny — przy rezygnacji zgłoszonej od 21 do 15 dnia włącznie przed terminem odlotu.

50% ceny - przy rezygnacji zgłoszonej od 14 do 8 dnia włącznie przed terminem odlotu.

65% ceny — przy rezygnacji zgłoszonej od 7 do 3 dnia włącznie przed terminem odlotu.

80% ceny — przy rezygnacji zgłoszonej na 2 dni włącznie do samego dnia odlotu, w przypadku nieobecności podczas odprawy lotniskowej.

Na życzenie Klienta Organizator wyliczy faktycznie poniesione koszty związane z rezygnacją z określonej Umową imprezy turystycznej.

7. Klient ma obowiązek zapłacić koszty rezygnacji także w przypadkach rezygnacji z imprezy z następujących przyczyn nie leżących po stronie Organizatora:

a) niedotrzymanie przez Klienta określonych przez Organizatora terminów uzupełnienia wpłat i dostarczenia dokumentów,

b) choroby i innych wypadków losowych,

c) nieprzybycie na zbiórkę na miejsce wjazdu zbiorowym środkiem transportu,

d) nie zgłoszenie się w miejscu realizacji imprezy do przedstawiciela Organizatora

e) uniemożliwienie przekroczenia granicy przez funkcjonariuszy straży granicznej.

Jednocześnie Organizator informuje, że istnieje możliwość zakupu ubezpieczenia od kosztów rezygnacji, szczegółów w rozdziale VII pkt. 8 OWU.

8. Za zmianę nazwiska uczestnika po dokonaniu rezerwacji pobierana jest opłata manipulacyjna w wysokości 50,00 PLN od każdej osoby, której dotyczy. Zmiany nazwiska dokonane na 7 i mniej dni przed wylotem skutkują pobraniem od każdego uczestnika opłaty manipulacyjnej w wysokości 100,00 PLN.

9. Za zmianę terminu imprezy, miasta wylotu, kierunku wakacyjnego lub obiektu zakwaterowania dokonaną na życzenie Klienta do 30 dni przed wylotem pobierana jest opłata manipulacyjna w wysokości 50,00 PLN od każdej osoby za każdą z tych zmian. Po tym terminie każda z powyższych zmian traktowana będzie jako rezygnacja z imprezy. W tym zakresie uczestnik informowany w rozdziale VI pkt. 6 niniejszych OWU. Na życzenie Klienta Organizator wyliczy faktycznie poniesione koszty zmian.

VII. UBEZPIECZENIE

1. Organizator zgodnie z wymogami ustawy o usługach turystycznych (Dz. U. 1997 nr 133, poz. 884) posiada gwarancję ubezpieczeniową Organizatora turystyki w związku z prowadzoną przez siebie działalnością wystawioną przez Towarzystwo Ubezpieczeń EUROPA SA.

W cenie ubezpieczenia Klient B. P. Four Seasons Holidays Sp. z o. o. ubezpieczeni są na podstawie Umowy ubezpieczenia nr 16/Z/2009 (potwierdzonej polisą nr FSH 16/Z/2009) zawartej pomiędzy Four Seasons Holidays sp. z o.o. a Towarzystwem Ubezpieczeń EUROPA SA w zakresie:

° kosztów leczenia, kosztów ratownictwa oraz transportu, obejmujące również ochroną Ubezpieczonego w zakresie następstw chorób przewlekłych (KL - suma ubezpieczenia 22.000 EUR) z zastrzeżeniem, że koszty leczenia ambulatoryjnego, niezwiązane z pobytom w placówce medycznej dłużej niż 24 godziny pokrywane są do wysokości 1.000 EUR, -

° ubezpieczenie kosztów ratownictwa wynosi maksymalnie 5.000 EUR.

° Assistance - pomoc w przypadku choroby lub nieszczęśliwego wypadku podczas podróży

° następstw nieszczęśliwych wypadków (NNW - suma ubezpieczenia 1.500 EUR z tytułu uszkodzenia na zdrowiu)

° utraty / uszczerbka bagażu (BP - 150 EUR); udział własny Ubezpieczonego wynosi 150 PLN.

2. Każdy uczestnik imprezy może rozszerzyć zakres swojej ochrony ubezpieczeniowej poprzez zawarcie za dodatkową odpłatnością dodatkowego ubezpieczenia

3. W przypadku uprawiania turystyki kwalifikowanej konieczne jest rozszerzenie zakresu ubezpieczenia i zapłaty dodatkowej składki: („uprawianie turystyki kwalifikowanej - wypocznikę połączony z rekreacją i amatorskim uprawianiem sportu, w celu doskonalenia sprawności, wydolności, zdrowia oraz wszechstronnym poznaniem atrakcji turystycznych, uprawiany często na oznakowanych szlakach i/lub trasach zjazdowych, wymagający umiejętności posługiwania się sprzętem turystycznym, głównie lokomocyjnym (np. rower, żagłówek, kajak, narty, snowboard, windsurfing, kitesurfing) uprawiany indywidualnie lub zespołowo, w grupach nieformalnych lub zorganizowanych (np. obawy zimowe - narciarskie - snowboardowe, amatorskie zawodowe), niekiedy połączone z elementami szkolenia i współzawodnictwa, również w określonym rodzaju zajęcia teambuildingowe (np. paintball, skoki bungee).

4. Ubezpieczeniem w cenie imprezy do w/w kwot objęte są osoby krajowe i cudzoziemcy.

5. W przypadku zaistnienia szkody podlega imprezy należy kontaktować się z czynnym całą dobę **Centrum Pomocy** pod numerem telefonu + 48 22 568 98 28. 6. Organizator został zobowiązany przez ubezpieczyciela, by zwrócić uwagę Klientów na ciążące na nim, w związku z umową ubezpieczenia, obowiązki:

a) udostępnienia na prośbę lekarzy Towarzystwa Ubezpieczeń EUROPA SA lub lekarzy **Centrum Pomocy** dokumentacji z przebiegu leczenia,

b) zwolnienie lekarzy z obowiązku zachowania tajemnicy lekarskiej,

c) w razie wystąpienia szkody wyrażenie zgody na przeprowadzenie badań przez lekarzy wyznaczonych przez Towarzystwo Ubezpieczeń EUROPA SA,

d) udostępnienie innej dokumentacji niezbędnej do ustalenia odpowiedzialności Ubezpieczyciela za dane zdarzenie.

7. Na potrzeby ubezpieczenia wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osób wyjeżdżających, tj. podanie w raportach imienia i nazwiska, daty i miejsca urodzenia, adresu zamieszkania, nr paszportu.

8. Zachęcamy do zakupu dodatkowego ubezpieczenia od kosztów rezygnacji z podróży, które musi być zawarte najpóźniej w terminie 24 h od daty rezerwacji podróży, chyba że rezerwacja podróży nastąpi w terminie krótszym niż 30 dni przed datą wjazdu - w takim przypadku zawarcie umowy ubezpieczenia kosztów rezygnacji może być dokonane najpóźniej w dniu rezerwacji podróży. Koszt ubezpieczenia wynosi 3% ostatecznej wartości imprezy.

Udział własny Ubezpieczonego wynosi 20% kwoty przyznanego odszkodowania.

VIII. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizator turystyki informuje klienta, iż pierwszy i ostatni dzień imprez z transportem lotniczym przewidzianym jest na przelot, co może oznaczać, że przeloty będą się odbywały w godzinach wieczornych lub nocnych.

2. W przypadku przelotów nocnych ceny poszczególnych imprez zostały skalkulowane stosownie do ilości rzeczywistych noclegów uwzględniając niedogodności wynikające z faktu, iż przeloty rozpoczynają się późno w nocy (przyłot na lotnisko docelowe już następnego dnia) a powroty w godzinach rannych.

3. Klienti mogą zostać zakwaterowani w danym hotelu zgodnie z warunkownikami hotelu zarówno w budynku głównym jak i w bocznych budynkach należących do kompleksu hotelowego oraz w bungalowach.

4. Organizator wyrażając się na temat kategorii hotelowej posługuje się oficjalną kategorizacją obiektów noclegowych wg przepisów obowiązujących w krajach docelowych imprez turystycznych (obiekty oznaczone gwiazdkami). Ewentualne kolorowe oznaczenia graficzne tj. „słoneczka” wykorzystywane w katalogach Organizatora, podane obok oficjalnej kategorii są tylko subiektywną oceną dokonaną przez Organizatora.

5. Klient i inni uczestnicy imprezy są zobowiązani zastosować się do poleceń przedstawiciela Organizatora.

6. Zakres i warunki świadczenia usług objętych umową są określone poprzez opis zawarty w katalogach Organizatora oraz przez odesłanie do informacji zamieszczonych na ofertach typu Last Minute”, potwierdzeniach rezerwacji oraz stronie internetowej www.4seasonsholidays.pl. Wszelkie zmiany informacji zawartych w katalogach Organizatora aktualizowane są na stronie internetowej i stanowią ostateczną podstawę do zawarcia Umowy. W przypadku aktualizacji oferty katalogowej na stronie internetowej Klient obowiązkowo otrzymuje od pośrednika lub w siedzibie organizatora przy zawarciu umowy wydruk aktualnej oferty, który stanowi załącznik do umowy. Powyższe dokumenty stanowią integralną część Umowy.

7. Niniejsze OWU obowiązują wszystkich uczestników imprez organizowanych przez Organizatora od dnia 01.06.2009 r.

8. Wszelkie spory prawne wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla miejsca zamieszkania lub siedziby pozwanego.

9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego RP oraz ustawy o usługach turystycznych z dn. 29.08.1997 r., z późniejszymi zmianami.

10. Klient proszony jest o zwrócenie szczególnej uwagi na to, by wśród dokumentów upoważniających do wjazdu znajdowała się ulotka z informacjami:

a) imię, nazwisko, adres, nr telefonu i faksu przedstawiciela Organizatora na miejscu świadczenia usług turystycznych,

b) nazwa, siedziba i nr telefonów ubezpieczalni,

c) adres, siedziba, nr telefonów polskiej placówki dyplomatycznej w kraju organizowanej imprezy.

Milego urlopu oraz niezapomnianych wrażeń życzy
Zarząd oraz Pracownicy B. P. Four Seasons Holidays Sp. z o.o.

Podpis Klienta